

STATUTEN

per 22 juni 2010

van de stichting:

Stichting Prins Claus Fonds voor Cultuur en Ontwikkeling,

gevestigd te 's-Gravenhage

STATUTEN.

Naam en zetel.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: Stichting Prins Claus Fonds voor Cultuur en Ontwikkeling.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage.

Doel en middelen.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het vormen van een platform voor interculturele uitwisseling. In samenwerking met personen en organisaties in Afrika, Azië, Latijns-Amerika en de Caraïben realiseert de stichting eigentijdse activiteiten en publicaties op het gebied van cultuur en ontwikkeling.
2. Zij tracht dit doel te bereiken onder meer door:
 - het honoreren en waarderen van belangwekkende personen en activiteiten op het gebied van cultuur en ontwikkeling door middel van het uitreiken van de Prins Claus Prijzen;
 - het bevorderen van de interculturele uitwisseling van mensen, ideeën en vormen, waardoor het debat over cultuur en ontwikkeling wordt gestimuleerd;
 - het documenteren van interessante activiteiten, creatieve uitingen en ideeën op het gebied van cultuur en ontwikkeling, waardoor het debat over cultuur en ontwikkeling kan worden gedocumenteerd en uitgedragen;

- het ondersteunen van het creatieve proces om te komen tot culturele producties;
 - het ondersteunen van netwerkorganisaties, waardoor partnerships worden aangegaan met organisaties die als een spin-in-het-web in de wereld van cultuur en ontwikkeling functioneren, alsmede door alle andere wettige activiteiten en middelen die kunnen bijdragen aan het bereiken van het doel.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Vermogen.

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door subsidies, giften, legaten, hetgeen door erfstelling verkregen wordt alsmede andere baten. Erfstellingen kunnen niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
2. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling.
3. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden als bedoeld in het vorige lid wordt begrepen:
 - a. vermogen of bestanddelen daarvan welke krachtens uiterste wilsbeschikking of schenking door de stichting zijn verkregen, al dan niet in reële termen in stand te houden, voor zover die instandhouding voortvloeit uit de aan die uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden;
 - b. vermogensbestanddelen aan te houden voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de stichting;
 - c. activa aan te houden en vermogen voor de voorziene aanschaf van die activa op te bouwen, voor zover de stichting die activa ten behoeve van haar doelstelling redelijkerwijs nodig heeft.

Erevoorzitters.

Artikel 4.

1. Erevoorzitters van de stichting zijn Zijne Koninklijke Hoogheid Constantijn Christof Frederik Aschwin Prins der Nederlanden, Prins van Oranje-Nassau, Jonkheer van Amsberg en Zijne Koninklijke Hoogheid Johan Friso

Bernhard Christiaan David, Prins van Oranje-Nassau, Jonkheer van Amsberg.

2. De erevoorzitters hebben – naast de overige in de statuten genoemde rechten – ieder het recht een opvolger te benoemen, waarvan zal blijken uit een uitsluitend hiertoe verleden notariële akte. Indien (één van) de erevoorzitters, om welke reden dan ook, mocht(en) komen te ontbreken en hij (zij) niet van voormeld recht om een opvolger te benoemen gebruikt heeft (hebben) gemaakt, kan de Drager van de Kroon in de opengevallen plaats(en) voorzien.
3. Een erevoorzitter woont, indien hij zulks wenst, de vergaderingen van het bestuur bij en heeft in de door hem bijgewoonde vergaderingen stemrecht.

Bestuur: samenstelling, benoeming, defungeren.

Artikel 5.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste vijf natuurlijke personen. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
2. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf daalt en niet binnen zes maanden na het ontstaan van de laatste vacature daarin is voorzien alsmede ingeval alle bestuursleden komen te ontbreken, voorziet de rechtbank te 's-Gravenhage in de bestaande vacatures. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk de statuten in acht.
3. a. Met uitzondering van de erevoorzitters van de stichting mogen binnen het bestuur geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan, waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – huwelijk, geregistreerd partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap tot in de derde graad. Een relatie als hierbedoeld, is een grond voor ontslag.
b. Elk van de desbetreffende bestuursleden dient het bestuur van het bestaan van een relatie als hier bedoeld onverwijld op de hoogte te stellen. Het bestuur informeert hieromtrent op de eerst mogelijke vergadering en doet hierbij zonedig het verzoek tot ontslag van een

of meer van de desbetreffende bestuursleden ten einde de in dit artikel bedoelde onverenigbaarheid op te heffen.

4. Met het bestuurslidmaatschap van de stichting is onverenigbaar de hoedanigheid van bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:

- een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat;
- een entiteit waarmee de instelling op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht;

Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair – direct of indirect – met de stichting is verbonden. Een relatie als bedoeld in dit lid, is een grond voor ontslag.

Een bestuurslid ten aanzien waarvan zich een onverenigbaarheid als bedoeld in dit artikel voordoet, dient het bestuur hiervan onverwijld op de hoogte te stellen. Het bestuur informeert hieromtrent op de eerst mogelijke vergadering.

5. Het bepaalde in lid 4 geldt niet ten aanzien van een entiteit of daaraan statutair – direct of indirect – verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling gelden afstaat met dien verstande dat:

- de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en voordracht tot benoeming van het bestuur van de stichting is toegestaan tot ten hoogste een derde van het aantal bestuursleden;
- niet meer dan een derde van het aantal bestuursleden mag bestaan uit de in lid 4 genoemde personen.

De hier bedoelde bestuursleden mogen – buiten vertegenwoordiging door deelname aan handelingen van het bestuur – de stichting niet vertegenwoordigen.

6. Het bepaalde in de voorgaande leden is niet van toepassing indien en voor zolang ten aanzien van de stichting en de desbetreffende entiteit sprake is van consolidatie conform de Richtlijn Verslaglegging Fondsenwervende Instellingen.

7. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter en een penningmeester aan.

8. Bestuursleden worden benoemd voor de tijd van maximaal vier jaar en zijn na afloop van de eerste termijn van vier jaar aansluitend éénmaal herbenoembaar. Met inachtneming van het bepaalde in het elfde lid, zijn oud-bestuursleden niet herbenoembaar.
9. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.
10. Onverminderd het bepaalde in het derde en vierde lid, defungeert een bestuurslid:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden wegens het verstrijken van de termijn waarvoor de desbetreffende bestuurder is benoemd of zoveel eerder op grond van het in lid 9 bedoelde rooster;
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
 - d. door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - f. door zijn ontslag, verleend door het bestuur om gewichtige redenen.
11. Het bestuur kan besluiten dat een bestuurslid dat volgens het in lid 9 bedoelde rooster aftreedt, desondanks niet defungeert, op grond van bijzondere omstandigheden die het wenselijk maken dat het desbetreffende bestuurslid zijn functie blijft vervullen. Het bestuur kan in dat geval besluiten dat de tijd waarvoor het desbetreffende bestuurslid werd benoemd wordt verlengd met maximaal twee jaar. Een besluit als in de vorige volzin bedoeld wordt neergelegd ten kantore van het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken. Het bestuurslid ten aanzien waarvan een besluit als bedoeld in dit lid aan de orde is, heeft het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen en aldaar het woord te voeren, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. Bovendien heeft hij niet het recht stem uit te brengen ter zake van het besluit, hem betreffende.

12. Het bestuurslid van wie het ontslag als in artikel 5 lid 10 sub f aan de orde is, heeft het recht de desbetreffende vergadering(en) van het bestuur bij te wonen en aldaar het woord te voeren, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. Bovendien heeft hij niet het recht stem uit te brengen ter zake van zijn ontslag.

Bestuur: taak en bevoegdheden.

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Tot zijn taken behoort onder meer het vaststellen van een actueel beleidsplan, dat inzicht geeft in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. Het bestuur zorgt er voor dat de kosten van werving van gelden en de beheerskosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van haar doelstelling.
2. Bestuursleden ontvangen voor de door hen voor de stichting verrichte werkzaamheden geen beloning, middellijk noch onmiddellijk. Onder beloning wordt niet verstaan:
 - a. een redelijke, niet bovenmatige vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte kosten;
 - b. een niet bovenmatig vacatiegeld.Alle aan de bestuursleden betaalde vergoedingen worden als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht.
3. Bestuursleden kunnen niet over het vermogen van de stichting beschikken als ware het hun eigen vermogen.

Bestuur: vertegenwoordiging.

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de twee erevoorzitters tezamen of één van de erevoorzitters tezamen met de voorzitter of de vice-voorzitter, alsook aan de voorzitter tezamen met de vice-voorzitter of de penningmeester, alsmede aan de vice-voorzitter en de penningmeester tezamen.

2. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuursleden kan de stichting slechts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende en door het bestuur aan te wijzen personen, met dien verstande dat degenen ten aanzien van wie het tegenstrijdig belang met de stichting bestaat, niet bevoegd zijn of gemachtigd kunnen worden namens de stichting de desbetreffende handelingen te verrichten.
Onder een tegenstrijdig belang wordt onder meer verstaan het verrichten van een op geld waardeerbare rechtshandeling tussen de stichting en:
 - a. één of meer bestuursleden, één of meer leden van de Internationale Raad van Adviseurs en/of medewerkers van de stichting;
 - b. personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met de hierboven onder a genoemde personen;
 - c. rechtspersonen waarvan de hierboven onder a en b genoemde personen bestuurslid, lid van het toezichthoudend orgaan of aandeelhouder zijn.
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuursleden, aan de directeur van het bureau van de stichting alsook aan derden om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het verlenen van een algemene doorlopende volmacht is niet toegestaan.

Bestuur: besluitvorming.

Artikel 8.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuursleden een bestuursvergadering bijeenroepen, doch ten minste driemaal per jaar.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuursleden, dan wel namens deze(n) door de directeur, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen. Indien een bestuurslid hiermee instemt kan hij worden opgeroepen door een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel bekend is gemaakt.
Indien is gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde of indien onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden

vermeld, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen in het geval de vergadering voltallig is en geen van de bestuursleden zich alsdan tegen besluitvorming verzet.

3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de erevoorzitters, de bestuursleden en zij die door de voorzitter worden toegelaten.
5. Met inachtneming van het bepaalde in het volgende lid, kan een bestuurslid zich door een mede-bestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. De volmacht hiertoe dient schriftelijk te zijn verleend. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een bestuurslid kan ten hoogste één mede-bestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen.
6. Ieder bestuurslid, alsook iedere erevoorzitter die aan een bestuursvergadering deelneemt, heeft één stem. Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten niet anders is bepaald, worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal bestuursleden in persoon aanwezig is. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
7. In uitzonderingsgevallen is ieder bestuurslid alsook iedere erevoorzitter bevoegd om telefonisch dan wel door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan een bestuursvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits hij rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging en mits – in geval van deelname via een elektronisch communicatiemiddel – het bestuurslid of de erevoorzitter via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd. Of sprake is van een uitzonderingsgeval, is uitsluitend ter beoordeling van de voorzitter van het bestuur, dan wel van de overige bestuursleden die de bestuursvergadering bijeenroepen. Indien sprake is van een uitzonderingsgeval en een of meer bestuursleden en/of erevoorzitters nemen aan de bestuursvergadering deel op de wijze als in dit lid

omschreven, dan kunnen besluiten worden genomen, ondanks dat niet voldaan wordt aan een in de statuten opgenomen vereiste dat een bepaald aantal bestuursleden in persoon aanwezig is, mits bedoeld aantal bestuursleden deelneemt aan de vergadering.

8. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een bestuurslid dient het desbetreffende bestuurslid dit te melden aan het bestuur. Het desbetreffende bestuurslid dient zich van de beraadslaging ter zake te onthouden. Dit bestuurslid komt bij besluitvorming ter zake van de desbetreffende aangelegenheid geen stemrecht toe en de aanwezigheid van dit bestuurslid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.
9. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het een verkiezing van personen betreft, kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
10. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter. Ingeval ook de vice-voorzitter afwezig is, voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurslid.
11. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist worden ondertekend.
12. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle bestuursleden zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. Onder schriftelijk wordt mede verstaan een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door een daartoe door de voorzitter aangewezen lid van het bestuur een verslag opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan

door de voorzitter en de notulist van die vergadering wordt ondertekend.
Het aldus vastgestelde verslag wordt tezamen met de in de eerste zin van
dit lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd.

Directeur.

Artikel 9.

1. Het bestuur wordt in de voorbereiding en uitvoering van zijn werkzaamheden – daaronder begrepen het voeren van het secretariaat van het bestuur – bijgestaan door een directeur.
2. De directeur wordt benoemd door het bestuur. Het bestuur stelt de bezoldiging en de verdere arbeidsvoorwaarden van de directeur vast.
3. De taken en bevoegdheden van de directeur worden vastgesteld door het bestuur.
4. De directeur houdt op directeur te zijn:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden;
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
 - d. door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - e. door zijn ontslag, verleend door het bestuur; de directeur wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.
5. Het bestuur heeft de bevoegdheid de directeur te schorsen, zulks met inachtneming van het in de wet bepaalde.

Internationale Raad van adviseurs.

Artikel 10.

1. Het bestuur zal een raad van adviseurs instellen met een internationaal karakter, de Internationale Raad van Adviseurs.
2. Het aantal leden van de Internationale Raad van Adviseurs wordt vastgesteld door het bestuur. Leden van de Internationale Raad van Adviseurs worden benoemd door het bestuur, dat tevens bevoegd is hun ontslag te verlenen.
3. Het bestuur draagt zorg dat de Internationale Raad van Adviseurs op zodanige wijze is samengesteld dat daarin een zo breed mogelijk scala van voor de doelstelling van de stichting relevante deskundigheid

- vertegenwoordigd is alsmede dat de Internationale Raad van Adviseurs een afspiegeling vormt van organisaties, instellingen en ondernemingen welke activiteiten verband houden met de doelstelling van de stichting.
4. Het bestuur zal een huishoudelijk reglement voor de Internationale Raad van Adviseurs opstellen waarin onder andere worden geregeld:
 - de frequentie van vergaderen;
 - het voorzitterschap;
 - de wijze van vergoeden.
 5. Het bestuur draagt zorg dat één of meer van zijn leden, indien daartoe door de Internationale Raad van Adviseurs uitgenodigd, vergaderingen van de Internationale Raad van Adviseurs bijwonen. De Internationale Raad van adviseurs draagt zorg dat ten minste een voldoende representatieve delegatie van de Internationale Raad van Adviseurs, indien daartoe door het bestuur uitgenodigd, bestuursvergaderingen bijwoont.

Reglementen.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd reglementen op te stellen en te wijzigen waarin de taken en de gang van zaken binnen de stichting nader worden geregeld. De reglementen kunnen tevens de organisatie en werkwijze betreffen van het bestuur. Het bestuur legt in ieder geval in een bestuursreglement vast wanneer sprake is van bijzondere omstandigheden als bedoeld in artikel 5 lid 11. Het bestuur stuurt een reglement ter kennisneming aan de Minister voor Ontwikkelingssamenwerking.
2. Een bepaling in een reglement, welke in strijd is met deze statuten, is nietig.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 12.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te

allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

Uit de administratie dient tevens duidelijk te blijken:

- a. de aard en omvang van de (eventuele) aan de afzonderlijke bestuursleden toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden;
 - b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten behoeve van de werving van gelden en het beheer van de stichting, alsmede de aard en omvang van de andere uitgaven van de stichting;
 - c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting;
 - d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de stichting op te maken.
 4. Het bestuur zal, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen registeraccountant. Deze brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit.
 5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde bescheiden zeven jaar lang te bewaren.

Statutenwijziging.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging heeft een meerderheid van tweederde van de stemmen, uitgebracht in een voltallige vergadering. Is een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In de tweede vergadering kan – met inachtneming van de hierna te noemen vereiste goedkeuring van de Minister voor Ontwikkelingssamenwerking – rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten mits met een meerderheid van tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal bestuursleden in persoon aanwezig is.

3. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft de goedkeuring van de Minister voor Ontwikkelingssamenwerking voordat het in werking treedt.
4. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
5. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding.

Artikel 14.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in de leden 2 en 3 van het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. De bestemming van het liquidatiesaldo dient zoveel mogelijk overeen te komen met het doel van de stichting ofwel het liquidatiesaldo dient te worden overgedragen aan een instelling als bedoeld in artikel 6.33, onderdeel b van de Wet Inkomstenbelasting 2001 of een daarvoor in de plaats tredende bepaling.
Ingeval van een juridische fusie of splitsing van de stichting moet uit de statuten van de verkrijgende stichting blijken dat het vermogen dat de stichting bij de fusie of splitsing onder algemene titel laat overgaan alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie of splitsing was voorgeschreven.
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuursleden.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van titel 1 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing."

Overgangsbepaling.

1. De bestuursleden die op het moment van het van kracht worden van deze statutenwijziging bestuurslid zijn, worden geacht te zijn (her)benoemd voor een periode van vier jaar.
2.
 - a. Op het moment van het van kracht worden van deze statutenwijziging wordt mevrouw Lilian Yolande Gonçalves-Ho-Kang-You, oud-bestuurslid met de functie van voorzitter en afgetreden op één januari tweeduizend tien, opnieuw benoemd voor een periode van drie jaar, zulks in afwijking van het bepaalde in artikel 5 lid 8.
 - b. Op het moment van het van kracht worden van deze statutenwijziging wordt de heer Peter Lein Geschiere, oud-bestuurslid en afgetreden op tweeëntwintig augustus tweeduizend negen, opnieuw benoemd voor een periode van twee jaar, zulks in afwijking van het bepaalde in artikel 5 lid 8.

EINDE STATUTEN.